



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität mit circa 18.000 Studierenden. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtiger Forschungs- und Kooperationspartner prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren rund 2.600 Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft!

An der **Universität Paderborn** ist in zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

PR-Redakteur*in (w/m/d) in der Stabsstelle Presse, Kommunikation und Marketing

(Entgeltgruppe 13 TV-L)

zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristete Tätigkeit im Umfang von 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit.

Ihre Aufgabenbereiche:

- Recherche und Aufbereitung zielgruppengerechter Texte und Beiträge, Verfassen und Verschlagworten von (Presse-)Mitteilungen zu Forschungs- und hochschulpolitischen Themen für die Website der Universität
- Strategische Themenplanung, um die Universität in den Medien zu positionieren
- Aufbereitung und Realisierung von unterstützenden Medien für die Online-Kommunikation (Foto, Video, Audio)
- Texterstellung und -aktualisierung für teils zweisprachige Publikationen (Deutsch und Englisch)
- Mitarbeit bei crossmedialen Kampagnen und Projekten

- Mitwirkung bei der Konzeption und Umsetzung einer neuen Online-Content-Strategie, kontinuierliches Monitoring und regelmäßige Reportings zur Ableitung von Optimierungsmaßnahmen, kontinuierliche Schnittstellen-Kommunikation

Einstellungsvoraussetzungen:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder vgl.) in einem einschlägigen Studiengang
- Sehr gutes Sprachgefühl, exzellente Stil- und Textsicherheit, gute Englischkenntnisse
- Berufserfahrung in den Bereichen Journalismus, Public Relations oder Unternehmenskommunikation, Agenturerfahrung oder Erfahrung im Hochschulkontext
- Nachgewiesene Kenntnisse in Projektmanagement und -steuerung, Erfahrungen im Bereich SEM und mit Storytelling
- Sehr gute Kenntnisse in der Anwendung von CMS und Web-Technologien
- Selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise

Ihre Bewerbung:



Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. LGG bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Leiter der Stabsstelle „Presse, Kommunikation und Marketing“, Herrn Dr. Johannes Schnurr, telefonisch unter +49 (0)5251 602548 oder per E-Mail an johannes.schnurr@zv.uni-paderborn.de.

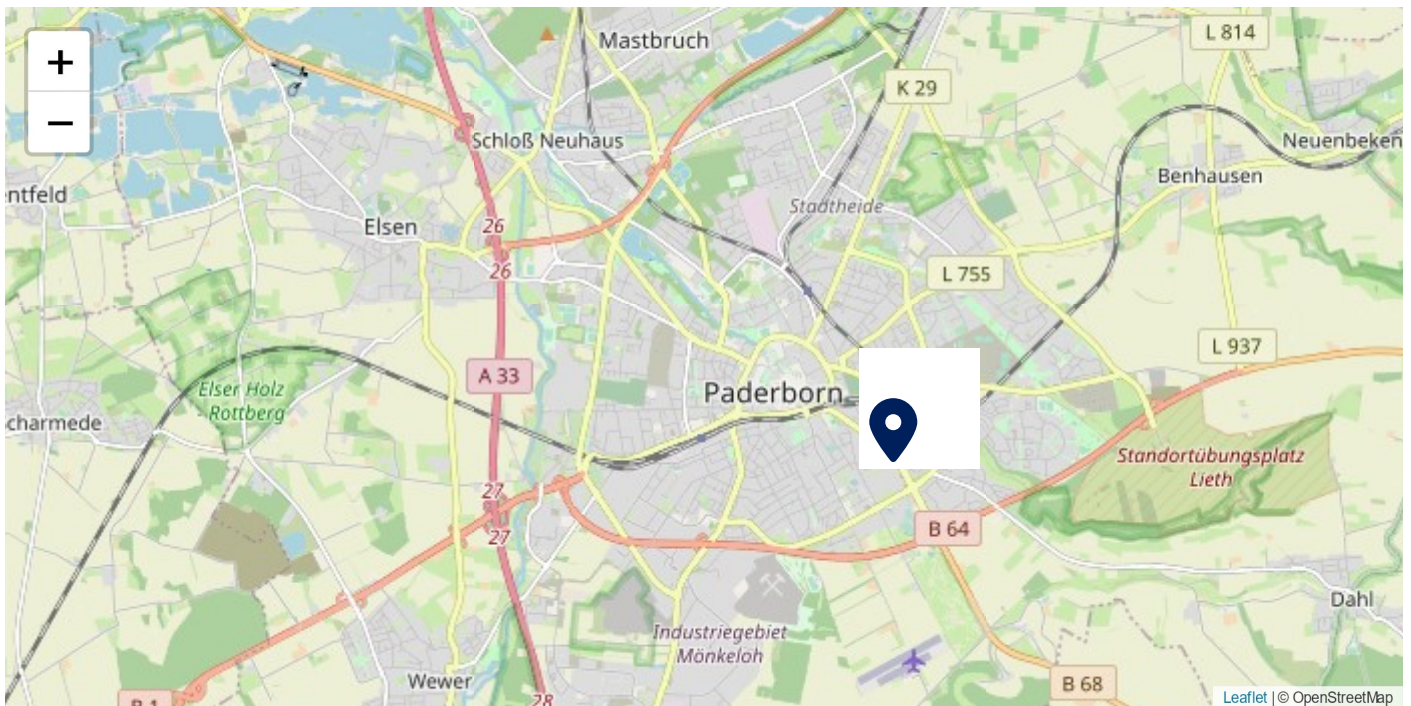
Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum **15.01.2024** unter Angabe der **Kennziffer 6191** in einer PDF-Datei per E-Mail erbeten an bewerbungen-niwi@zv.upb.de oder an die unten genannte Adresse.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter: <https://www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz>

Universität Paderborn
Personaldezernat
Warburger Str. 100
33098 Paderborn



Standort:



BRANCHE

Öffentlicher Dienst

WEBSITE

www.uni-paderborn.de