



Die Verwaltung des Deutschen Bundestages ist eine oberste Bundesbehörde, die dem Verfassungsorgan Deutscher Bundestag bei der Erfüllung seiner umfassenden gesetzgeberischen und kontrollierenden Aufgaben inhaltlich und organisatorisch zurarbeitet.

Für die **Stabsstelle IK SoM – Soziale Medien** –suchen wir zum 1. Oktober 2021 einen

Referenten (w/m/d)

Bes.-Gr. A 13/A 14 BBesO bzw. Entgeltgruppe 13/14 TVöD

Es bestehen Entwicklungsmöglichkeiten bis zur Besoldungsgruppe A 15 BBesO bzw. Entgeltgruppe E 15 TVöD.

Das Aufgabengebiet umfasst u. a.:

- eigenständiges Erstellen von redaktionellen Videobeiträgen sowie redaktionelle Bearbeitung vorhandenen Bildmaterials, sowohl als Videojournalist (VJ, w/m/d) als auch in Zusammenarbeit mit einem EB-Team und Cutter (w/m/d)
- Steuerung von Filmsets und Post-Produktionsprozessen
- zielgruppen- und kanalgerechte Aufbereitung von komplexen Themen in Video, Audio, Bild, Grafik und Text für unterschiedliche Kommunikationskanäle (v. a. YouTube, Twitter und ggf. weitere Plattformen)
- redaktionelle Pflege des YouTube-Kanals des Deutschen Bundestages
- Identifizierung digitaler Trends und Entwicklung von Maßnahmen zur Steigerung der Reichweite sowie zur Erhöhung von Synergien zugunsten der vom Bundestag betriebenen Social-Media-Kanäle
- aktive Teamarbeit zur Erarbeitung neuer, auch kanalübergreifender Konzeptideen zur Weiterentwicklung redaktioneller Themenbereiche rund um das parlamentarische Geschehen sowie zur Erschließung neuer Zielgruppen
- Schnittstellenkommunikation und kontinuierlicher Informationsaustausch mit Beteiligten aus dem Haus

Qualifikationserfordernisse:

Bewerber (w/m/d) müssen **zwingend** über

- ein mit mindestens der Note „gut“ abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom, Master, Magister oder vergleichbar) **und**
- eine abgeschlossene Redakteursausbildung (journalistisches Volontariat oder vergleichbare Ausbildung) **sowie**
- mindestens zweijährige berufspraktische Erfahrungen im Bewegtbildbereich in einer Social-Media-Redaktion

verfügen.

Bevorzugt berücksichtigt werden Bewerber (w/m/d), die

- das mit mindestens der Note „gut“ abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulstudium in Geistes- oder Sozialwissenschaften mit Schwerpunkt Journalistik, Publizistik, Medien- oder Kommunikationswissenschaften,
- Kenntnisse im professionellen Umgang mit digitalen Videokameras und gängigen Schnittprogrammen (Programme der Adobe Creative Cloud),
- berufspraktische Erfahrungen im Management von Social-Media-Kanälen oder
- Kenntnisse im Bereich der wichtigsten Social-Media-Plattformen sowie der gängigen Tools und Analyse-Software

nachweisen.

Darüber hinaus sind erwünscht:

- Fähigkeit, schnell, präzise und stilsicher sowie adressatenorientiert zu formulieren und sich zügig auch in unbekannte Themenbereiche und Anwendungen einzuarbeiten
- Wissen über SEO, Barrierefreiheit und Datenschutz
- Erfahrungen im Umgang mit Social-Media-Management-Tools (wie z. B. Social Hub)
- überdurchschnittliches Allgemeinwissen
- gute Kenntnisse in den parlamentarischen Organisationsstrukturen und Arbeitsabläufen
- hohe Flexibilität und Sensibilität für politische Zusammenhänge
- ausgeprägtes Fingerspitzengefühl für eine ausgewogene Berichterstattung
- Zuverlässigkeit, auch unter großem Zeitdruck, sowie hohe Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Arbeit außerhalb üblicher Dienstzeiten
- sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Office-Produkten (Word, Excel usw.)
- gute Sprachkenntnisse

Die genannten Qualifikationserfordernisse müssen zum Bewerbungsschluss vorliegen und nachgewiesen sein. Unvollständige und nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen können nicht berücksichtigt werden.

Wir bieten:

Die Verwaltung des Deutschen Bundestages gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und ist bestrebt, den Frauenanteil im genannten Beschäftigungsbereich zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Die Verwaltung des Deutschen Bundestages versteht sich als familienfreundlicher Arbeitgeber und begrüßt daher die Bewerbungen von Frauen wie Männern mit Kindern. Der Arbeitsplatz ist teilzeitgeeignet. Bei der Verteilung der Arbeitszeit in Teilzeit sind vorrangig die dienstlichen Belange des Deutschen Bundestages zu berücksichtigen.

Als Arbeitgeberin bietet die Bundestagsverwaltung unter anderem Leistungen der betrieblichen Altersvorsorge, eine Betriebskindertagesstätte ohne Sommerschließzeiten, Fortbildungsmöglichkeiten sowie die Möglichkeit zum Bezug eines Jobtickets.

Die Verwaltung des Deutschen Bundestages sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Bei gleicher Eignung werden Bewerbungen schwerbehinderter Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Zeugnisse, Qualifikationsnachweise, Beurteilungen, Arbeitszeugnisse etc.) in schriftlicher Form **unter Angabe der Kennziffer IK SoM/2** bis zum **18.08.2021** (Datum des Poststempels bzw. E-Mail-Eingang) an:

Deutscher Bundestag

– Verwaltung –

Personalreferat ZV 1 – Platz der Republik 1 – 11011 Berlin

bewerbung.zv1@bundestag.de

Bitte sehen Sie von der Zusendung von Bewerbungsmappen und Originaldokumenten ab. Die Übersendung der Bewerbungsunterlagen in gehefteter oder geklammerter Form ist ausreichend. Eine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen kann grundsätzlich nicht erfolgen.

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass Bewerbungsunterlagen ausschließlich auf dem Postweg oder per E-Mail übermittelt werden können und eine persönliche Abgabe an den Eingängen der Bundestagsgebäude leider nicht möglich ist.

Die Verarbeitung der mit Ihrer Bewerbung übermittelten Daten erfolgt auf der Grundlage von Artikel 88 Absatz 1 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 26 Bundesdatenschutzgesetz. Die Informationen nach Artikel 13 und Artikel 14 DSGVO erhalten Sie zusammen mit der Eingangsbestätigung zu Ihrer Bewerbung übersandt.