

**Pressesprecher/in im Flüchtlingswesen (w/m/d)
in 45136 Essen gesucht!**

Die European Homecare GmbH übernimmt seit 30 Jahren als soziales Dienstleistungsunternehmen, im Auftrag der öffentlichen Hand, Aufgaben im Bereich der Betreuung, Unterbringung und Versorgung von Asylbewerber*innen und Obdachlosen. In über 100 Einrichtungen in Deutschland betreuen und beraten 1.300 Mitarbeiter*innen geflüchtete Menschen und Asylsuchende aus der ganzen Welt. Für die Öffentlichkeitsarbeit suchen wir eine gut vernetzte und engagierte Persönlichkeit (evtl. kleines Team), die u.a. Integrationsthemen in der regionalen und überregionalen Presse platziert und uns bei Presseterminen und in Krisenfällen professionell vertritt. Für diese herausfordernde Aufgabe suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n**

Pressesprecher/in (w/m/d) als Freelancer / eigenständiger Unternehmer.

Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen die Funktion unseres*unserer Pressesprechers*Pressesprecherin und sind dabei erste*r Ansprechpartner*in für die Medienvertreter*innen und pflegen diese Kontakte aktiv (Print, Internet, Rundfunk, Fernsehen)
- Erstellung von Pressemitteilungen sowie die Beantwortung von Medien- und Presseanfragen
- Aufbau eines Presseverteilers sowie eines Netzwerks bzw. Sie bringen entsprechende Kontakte direkt mit
- Erstellung von Artikeln für die Unternehmenshomepage
- Strategische Beratung der Geschäftsführung
- Sicherstellung der externen Krisenkommunikation
- Ausbau des modernen Medienmix in der internen Kommunikation und aktives Bespielen der verschiedenen Kanäle
- Entwicklung und Implementierung eines Kommunikationskonzeptes
- Entwicklung und Umsetzung einer Social-Media-Strategie inkl. Budgetplanung
- Monitoring & Reporting aller medialen Aktivitäten der Unternehmenskommunikation
- Organisation und Durchführung von Pressegesprächen, Wahrnehmung von Presseterminen

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium (z.B. PR/Journalismus)
- Einschlägige Erfahrung als Pressesprecher*in oder Leiter*in einer Pressestelle, idealerweise im sozialen Bereich - bundesweite Reisebereitschaft
- Strategisches Denkvermögen, Organisationstalent, Flexibilität
- Teamfähigkeit, Kommunikationsgeschick, Durchsetzungsstärke und Konfliktfähigkeit
- Freundliches, kundenorientiertes und sicheres Auftreten

Außerdem bringen Sie Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Konzeptionsstärke, Kreativität, sowie gute Kenntnisse der Presse- und Medienlandschaft ein und handeln eigenverantwortlich

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des Stichworts " Pressesprecher*in" vorzugsweise per E-Mail an:

bewerbung@eu-homecare.com

Für Rückfragen stehen wir Ihnen auch gerne unter 0201/451366-44 zur Verfügung.

